

Российская Федерация
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА с. ЛОХВИЦЫ

ПРИКАЗ

01.09.2022

№ 77

с. Лохвицы

Об организации питания и
назначении ответственного
на 2022-2023 учебный год

Во исполнение закона РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 23.08.2008 №45 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, в учреждениях начального и среднего профессионального образования» (СанПиН 2.4.5.2409-08), в целях сохранения и укрепления здоровья школьников, совершенствования системы организации школьного питания, на основании постановления Правительства Амурской области от 30.09.2019 № 572 «О порядке обеспечения бесплатным питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в муниципальных образовательных организациях Амурской области»

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить бесплатным одноразовым питанием обучающихся 1-4 классов в количестве 34 человек.

2. Обеспечить бесплатным одноразовым питанием, обучающимся 5-11 классов из многодетных семей в количестве 13 человек.

3. Назначить ответственным за организацию питания школьников Коваленко Викторию Александровну, завхоза, и вменить ей в обязанности:

- своевременно предоставлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
- составить базу данных по льготному питанию и систематически ее корректировать в соответствии с Постановлениями.
- своевременно оформлять необходимую документацию (отчеты по льготному питанию и др.) и предоставлять ее в бухгалтерию.
- осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся.
- своевременное и качественное приготовление пищи в соответствии санитарным требованиям и нормам;
- соблюдение 10-дневного циклического меню, согласованного с Роспотребнадзором;
- обеспечение сбалансированного рационального питания;
- своевременное заключение договоров на поставку продуктов питания;
- контроль за входящим сырьем;
- за обеспечение помещений столовой моющими и санитарно-гигиеническими средствами;

- соблюдение санитарно-гигиенических требований на пищеблоке;
- ежедневно следить за исправностью торгового, холодильного, технологического, и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы
- организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

4. Работникам столовой: повару Скороход Оксане Григорьевне

- ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец. инвентаря,
- ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдением сроков их реализации,
- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи;
- осуществлять контроль за качеством скоропортящихся продуктов и готовых блюд;
- поддержание помещений пищеблока и обеденного зала в должном санитарном состоянии;

помощнику повара Коваленко Виктории Александровне

- обеспечить дезинфекцию воздушной среды с использованием приборов для обеззараживания воздуха.
- обеспечить после каждого приема пищи в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений.
- обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.
- столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием.
- по окончании работы проводить дезинфекцию помещений (обработка рабочих поверхностей, пола, дверных ручек, помещений пищеблоков, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бачков унитазов). Дезинфицирующие средства использовать в соответствии с инструкциями производителя в концентрациях для вирусных инфекций.

5. Дежурному учителю:

- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащихся в сопровождении классного руководителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде.

6. Классным руководителям:

- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи обучающихся;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приемом пищи;
- осуществить контроль за приемом пищи учащимися класса;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- активизировать разъяснительную работу о мерах профилактики ОРВИ, гриппа, новой коронавирусной инфекции (COVID-19) среди обучающихся и их родителей (законных представителей).

7. С целью проверки школьной документации по организации питания в школе назначить комиссию в составе:

1. Ковальчук С.Ю. - зам. директора по ВР;
2. Болдырева И.И.- директор школы.
3. Скороход В.А. – завхоз.

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ СОШ с. Лохвиц



И.И. Болдырева

С приказом ознакомлены: _____

Коваленко В.А.
Ковальчук С.Ю.
Скороход О.Г.