

Приложение 2
к приказу МОАУ СОШ
с. Лохвицы от 04.02.2020
№ 30

План мероприятий
поддержки и сопровождения педагогических работников МОАУ СОШ с. Лохвицы в возрасте до 35 лет,
в том числе по выявлению и поддержке молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессий

№	Мероприятие	Сроки проведения	Сроки предоставления отчётов в МКУ Отдел образования Белогорского района	Ответственные исполнители
I. Организация рабочего времени				
Цель: обеспечение молодым педагогическим работникам (далее - молодые педагоги) максимально комфортного, творческого и адекватного профессиональным стартовым возможностям режима рабочего времени				
1.	Высвободить при составлении расписаний учебных занятий, если это предусмотрено правилами внутреннего трудового распорядка и (или) коллективным договором, не менее одного свободного дня в неделю для лиц из числа молодых педагогов (в том числе учителей, педагогов дополнительного образования, тренеров-преподавателей и др.) в целях использования его для самообразования, повышения профессионального уровня, освоения содержания и методики преподавания учебных курсов, а также развития навыков учебной, воспитательной и развивающей работы с детьми	до 01 октября ежегодно	до 15 октября ежегодно	Заместитель директора по УР Гроня Т.С.

2.	Обеспечение права выбора молодыми педагогами интересующих их направлений внеурочной работы в образовательной организации с целью создания условий для раскрытия ими творческого потенциала	до 30 августа ежегодно	до 15 октября ежегодно	Заместитель директора по ВР Ковальчук С.Ю.
3.	Развитие института педагогического наставничества, в том числе:			Администрация школы, педагог наставник.
3.1.	закрепление за молодыми специалистами квалифицированных педагогов-наставников;	до 15 сентября ежегодно	до 15 октября ежегодно	
3.2.	создание условий для успешной интеграции молодых педагогов в профессию и адаптации в образовательной организации;	постоянно	до 15 октября ежегодно	
3.3.	повышение профессионального мастерства;	постоянно	до 15 апреля ежегодно	
3.4.	обучение работе с профессиональной документацией;	постоянно	до 15 апреля ежегодно	
3.5.	тьюторское сопровождение молодых педагогов квалифицированными педагогическими наставниками в части разработки и оформления рабочих программ учебных курсов;	до 30 августа ежегодно	до 15 октября ежегодно	

II. Организация оплаты труда предоставления мер социальной поддержки

Цель: привлечение и закрепление молодых педагогов для работы в образовательных организациях Амурской области

4.	Предусматривать в системах оплаты труда, помимо мер, связанных со стимулированием молодых педагогов в зависимости от результатов работы, специальные меры материальной поддержки в первые три года их работы, не допуская снижения установленного уровня материального обеспечения по истечении трехлетнего периода, в том числе:			Директор
4.1.	внесение в коллективные договоры и положения об оплате труда норм, предусматривающих предоставление единовременных выплат и доплат к заработной плате молодых педагогических работников в течение первых трёх лет работы за счёт стимулирующей части фонда оплаты труда;	до 01 октября ежегодно	до 15 октября ежегодно	Директор
4.2.	внесение в коллективные договоры норм, устанавливающих за работу в составе педагогического отряда стимулирующие доплаты молодым специалистам, трудоустроившимся после окончания университета и предоставившим Благодарственное письмо министерства образования и науки Амурской области.	до 01 октября ежегодно	до 15 октября ежегодно	Директор
5.	Инициирование принятия органами местного самоуправления, главами муниципальных районов и городских округов решений:			
5.1.	о предоставлении единовременных выплат и доплат к заработной плате молодым педагогам в течение первых трёх лет работы за счёт средств местных бюджетов либо об увеличении их размеров;	до 01 мая ежегодно	до 15 октября ежегодно	
5.2.	о предоставлении единовременных выплат и доплат к заработной плате молодым педагогам, поступившим впервые на работу в Образовательные организации после выхода из отпуска по уходу за ребёнком до достижения им возраста 1,5 или 3 лет, службы в Российской Армии по призыву;	до 01 мая ежегодно	до 15 октября ежегодно	Директор
5.3.	о предоставлении молодым педагогам компенсации затрат (или части затрат) на аренду жилого помещения за счёт средств местных бюджетов на период до 3 лет.	до 01 мая ежегодно	до 1 ноября ежегодно	

6.	Содействие обеспечению при распределении выплат стимулирующего характера баланса интересов различных категорий педагогических работников, в том числе посредством внесения изменений в локальные нормативные акты в части участия представителей советов молодых педагогов в соответствующих комиссиях образовательных организаций	до 01 сентября ежегодно	до 15 октября ежегодно	Директор
III. Повышение профессионального уровня				
Цель: планомерное повышение профессионального уровня молодых педагогов				
7.	Направление на обучение по дополнительным профессиональным программам краткосрочных деятельностно-ориентированных обучающих семинаров («школ»), курсов повышения квалификации по развитию полезных навыков молодых педагогов в сфере практической психологии, конфликтологии, культуры речи, актерского мастерства, делового имиджа и т.д., формированию корпоративной культуры, по вопросам образовательной политики, актуального трудового законодательства и законодательства в сфере образования, а также по фундаментальной тематике, связанной с преподаваемыми предметными областями;	Согласно План-проспекту ГАУ ДПО «АМИРО»	до 25 декабря ежегодно	Заместитель директора по УР Гроня Т.С.
8.	Участие в курсах повышения квалификации тренингов для молодых педагогов по формированию готовности к работе в инклюзивном образовательном пространстве (обеспечение психологической готовности молодых педагогов к работе с детьми с ограниченными возможностями здоровья, развитию компетенций, связанных с организацией инклюзивного образовательного пространства) поддержки и сопровождения в первые три года	Согласно План-проспекту ГАУ ДПО «АМИРО»	ДО 25 декабря ежегодно	Заместитель директора по УР Гроня Т.С.
9.	Содействие участия молодых педагогов в конкурсах профессионального мастерства муниципального, регионального, межрегионального, всероссийского уровней,	до 15 декабря ежегодно	до 25 декабря ежегодно	Администрация школы, педагог наставник.

10.	Ведение мониторинга успешной профессиональной активности молодых педагогов, в том числе участия в конкурсном движении и педагогических мероприятиях по дессиминации профессионального опыта (мастер-классы, «педагогические десанты», стажировки и др.).	до 15 декабря ежегодно	до 25 декабря ежегодно	Администрация школы, педагог наставник.
IV. Аттестация молодых педагогов				
Цель: оказание методической поддержки молодым педагогам, не имеющим квалификационной категории, при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории (первой либо высшей)				
11.	Изучение и популяризация опыта аттестации успешных молодых педагогов, разработка на его основе примерного плана поэтапной подготовки молодого педагога к аттестации	постоянно	до 25 мая ежегодно	Администрация школы, педагог наставник.
12.	Проведение разъяснительной работы по правовым и организационно-техническим вопросам аттестации, а также в создании необходимых условий для трансляции молодыми педагогами опыта своей педагогической работы как на уровне организации, так и на муниципальном уровне	постоянно	до 25 мая ежегодно	Администрация школы, педагог наставник.
13.	Оказание методической поддержки молодым педагогам при подготовке к прохождению аттестации в целях установления квалификационной категории в ходе проведения курсов повышения квалификации «Аттестация педагогических работников как способ повышения профессиональной компетентности» в рамках обучения по дополнительным образовательным программам, иных мероприятий (семинары, конференции и др.)	постоянно	до 31 мая ежегодно	Администрация школы, педагог наставник.

V. Выявление и поддержка молодёжи, мотивированной к освоению педагогической профессии				
Цель: ведение профориентационной работы среди обучающихся по педагогическим специальностям, популяризация педагогических профессий, привлечение молодых педагогов для работы в образовательных организациях области				
14.	формирование перечня остродефицитных вакансий в образовательной организации, направление перечня МКУ Отдел образования Белогорского района	до 15 марта ежегодно	до 05 марта ежегодно	Директор
15.	организация работы членов педагогического отряда ФГБОУ ВО «БГПУ» образовательной организации, при наличии остродефицитных вакансий;	в течение учебного года	01 ноября, 01 мая ежегодно	Администрация школы