

ФЕДЕРАЛЬНАЯ СЛУЖБА ПО ВЕТЕРИНАРНОМУ И ФИТОСАНИТАРНОМУ НАДЗОРУ
Управление Федеральной службы по ветеринарному и фитосанитарному надзору
по Забайкальскому краю и Амурской области

Кому: МОАУ ССМ с. Мухоморы
(наименование юридического лица, место нахождения (адрес))
г.п.н. 68101001, Амурская область, Белогорский район,
(Ф.И.О. индивидуального предпринимателя (должностного лица, физического лица и адрес места жительства))

ПРЕДПИСАНИЕ 04-09 № **009851** * (копия)

об устранении выявленных нарушений

« 14 » марта 20 17 г.

Амурская область
Белогорский район
с. Мухоморы, ул. Тихомировый, 73

Я, государственный инспектор отдела надзора в области карантинной растительной инспекции Ольга Викторовна
(должность, наименование структурного подразделения Управления, инициалы и фамилия)

на основании акта проверки от « 14 » 03 20 17 г. № 453, в соответствии с Положением о Федеральной службе по ветеринарному и фитосанитарному надзору, утвержденным постановлением Правительства РФ от 30.06.2004 г. № 327 и Положением об Управлении Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области, утвержденным приказом Россельхознадзора от 15.04.2013 г. № 216, **предписываю устранить следующие нарушения:**

№ п/п.	Перечень выявленных нарушений	Срок устранения нарушений обязательных требований	Пункт (абзац пункта) и наименование нормативного правового акта Российской Федерации, требования которого (ых) нарушены
1	2	3	4
1.	Не предоставлены фитосанитарные документы на крупу: рисовую краснозерную, просо, пшеницу, пшеницу твердую, новосибирского происхождения.	срок до 14.03.2017г.	ст. 38 ФЗ от 21.07.2014г. № 206-ФЗ "О карантине растений", приказ Минсельхоза РФ от 22.04.2009г. № 160 "Об утверждении формы проведения карантинных фитосанитарных обследований"
2.	Не предоставлены документы подтверждающие проведение систематических обследований: регистрационный документ о назначении ответственного за проведение систематических обследований, утвержденный план проведения систематических обследований, ведомость учета		

Устранение указанных нарушений обязательных требований в установленный срок является обязательным для руководителей организаций, должностных лиц, юридических лиц и граждан, на которых возложена в соответствии с законодательством Российской Федерации обязанность по их устранению.

Одновременно разъясняю, что невыполнение в установленный срок законного предписания должностного лица, осуществляющего государственный контроль (надзор), об устранении нарушений законодательства, влечет административную ответственность, предусмотренную ч.1 ст. 19.5 КоАП РФ.

Информацию о выполнении настоящего предписания, содержащую описание конкретных мер, действий, принятых с целью устранения каждого из выявленных нарушений, в письменной форме предоставить в Управление Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области по адресу:

г. Благовещенск, ул. Заводская 81 Амурская область
 _____ с приложением подтверждающих документов, в срок до « 24 » 03 20 17 г.

За неповиновение законному требованию должностного лица органа, осуществляющего государственный надзор (контроль), в части непредоставления требуемой информации в установленный срок, предусмотрена административная ответственность в соответствии с ч. 1 ст. 19.4 КоАП РФ.

Юридическое лицо, индивидуальный предприниматель в случае несогласия с выданным предписанием об устранении выявленных нарушений в течение 15 дней с даты получения акта проверки, вправе представить в Управление Россельхознадзора по Забайкальскому краю и Амурской области возражения в письменной форме в отношении выданного предписания в целом или его отдельных положений.

При несогласии с указанными нарушениями обязательных требований и (или) сроками их устранения физические и юридические лица в трехмесячный срок вправе обжаловать настоящее предписание в порядке, установленном законодательством Российской Федерации для оспаривания ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) государственных органов, должностных лиц.

Предписание выдал:

государственный инспектор _____ О.В. Алексеев
 (должность лица, выдавшего предписание) (подпись) (инициалы, фамилия)

Предписание для исполнения получил:

[Подпись] _____ 14.03.2017 директор МСАУ совхоза "Балдырская И.И."
 (подпись) (дата) (должность, фамилия, инициалы)

От получения настоящего Предписания

и от подписи отказался: _____
 (подпись должностного лица, проводящего проверку)

Предписание направлено почтой « ____ » _____ 20__ г. исх. № _____

Отметка о выполнении предписания и принятых мерах _____

(сведения о проверке выполнения предписания, об устранении выявленных нарушений,

мерах административного и иного наказания в случае невыполнения предписания и другие сведения)